DEALERSHIP APPLICATION

BMC
GROUP

ডিলার নাম:	
বিভাগ:	জেলা:
থানা:	ফোন:

DEALERSHIP APPLICATION FORM

General Information

Registered Name (রেজিস্টার্ড নাম):		
Name of the Proprietor (মালিকের নাম):		
Address (ঠিকানা) :		
Thana (থানা) :	District (জেলা) :	
Office Phone		
Proprietor's Phone (মালিকের ব্যক্তিগত নাম্বার):		
Date of Birth (জন্ম তারিখ):	Wedding Anniversary (বিবাহ বার্ষিকী) :	Blood Group (রক্তের গ্রুপ):
NID / Passport Number :	E-mail (ই-মেইল) :	

Responsible Persons (ভারপ্রাপ্ত ব্যক্তি)	1. Name (নাম):	Phone (ফোন):
	2. Name (নাম):	Phone (ফোন):
	3. Name (নাম):	Phone (ফোন):
	4. Name (নাম):	Phone (ফোন):

Family Details (Spouse and Children)

Full Name (পূর্ণ নাম)	Relation (সম্পর্ক)	Education (শিক্ষা)	Date of Birth (জন্ম তারিখ)	Mobile No.
1)				
2)				
3)				
4)				
5)				

Instrument Details (To avail credit facility)

Instrument Type	Instrument Number	Amount	Instrument Date	Remarks
Bank Guarantee				
Cheque				
3rd Party Cheque				
Grand Total				

Required Documents: Trade Licence (copy), NID (copy), Photo, Bank Statement, Cheque.

ডিলারশীপ পরিচালনার শর্তাবলী ও নিয়মাবলীঃ

১। ডিলার মেসার্স ____ বিএমসি ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ বা বিএমসি সুপার সল্ট লিঃ বা বিএমসি-র মালিকানাধীন কোন অঙ্গপ্রতিষ্ঠানের বিভিন্ন প্রকার পণ্য ক্রয় করে ___________________________ এরিয়ার কাস্টমারের / দোকানদারের কাছে বিক্রি করবে। কোম্পানির দেওয়া বরাদ্দ অনুযায়ী সবধরনের পণ্য নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে ডিলার উত্তলন করবে, কোম্পানি মার্কেটের চাহিদা মোতাবেক ডিলারের টার্গেট নির্ধারণ করতে পারবে।

২। কোম্পানির নির্ধারিত মূল্যে ডিলার পণ্য ক্রয় করিবে, কোম্পানি পণ্যের মূল্য যেকোন সময় বাড়াতে বা কমাতে পারবে। কাষ্টমারের পেমেন্ট এর ধরন, অবস্থান এবং অর্ডার এর সাইজ অনুযায়ি কোম্পানি আলাদাভাবে পণ্যের মূল্য নির্ধারণ করতে পারবে।

৩। কোম্পানির এবং কাষ্টমারের চাহিদা মোতাবেক ডিলার পণ্য ষ্টক করবে এবং স্টক ও বিক্রয়ের হিসাব নিয়মিত কোম্পানিকে অবহিত করবে।

৪। কোম্পানি সময় সময় ডিলারকে তাদের সেল্‌স টার্গেটের উপর ইনসেনটিভ প্রদান করবে যা যে কোন সময় বাড়তে বা কমতে পারে। কোম্পানি যে কোন সময় ইনসেনটিভ বন্ধ করতে পারবে।

৫। ডিলার প্রয়োজনে চেক জমা রাখবে যার বিপরীতে কোম্পানি ডিলারকে বাকিতে পণ্য সরবরাহ করবে। কোম্পানী যে কোন সময় ডিলারের প্রদানকৃত চেক নগদায়ন করে বাকী টাকা আদায় করতে পারবে। ডিলার কোম্পানীর বাকী টাকা সময়মত দিতে ব্যর্থ হলে অথবা তার দেওয়া চেক পাশ করতে ব্যর্থ হলে কোম্পানী যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করতে পারবে।

৬। ডিলার সব সময় প্রত্যেক লেনদেনের বিপরীতে কোম্পানির/ডিলারের কাছ থেকে রিসিট সংগ্রহ করবে। রিসিট ছাড়া কোন পেমেন্ট বা লেনদেন কোম্পানি গ্রহণ করবে না। ডিলার প্রত্যেক মাসের লেনদেনের সকল হিসাব প্রতি ৩ (তিন) মাস পর কোম্পানির সাথে মিলিয়ে নিবে এবং কোন গরমিল থাকলে সাথে সাথে কোম্পানিকে লিখিতভাবে জানাবে, অন্যথায় হিসাব সঠিক বলে বিবেচিত হবে।

৭। ডিলার পণ্য ডেলিভারী নেওয়ার সময় ঠিকভাবে বুঝে নিবে। পণ্যের মধ্যে কোন গরমিল থাকলে বা গুনগত মান সঠিক না হলে ডিলার পণ্য বিক্রয় বা ব্যবহারের পূর্বে এবং ডেলিভারীর সর্বোচ্চ ১৫ দিনের মধ্যে কোম্পানিকে ফেরত দিবে। পণ্য ফেরতের জন্য অবশ্যই কোম্পানি পলিসি গ্রহণযোগ্য হবে। কোম্পানী সেলস্‌ প্রমোশনের জন্য সকল ধরনের সার্পোর্ট প্রদান করবে, তবে ডিলার তার নিজ দায়িত্বে সকল পণ্য বিক্রি করবে এবং ডিলার বাকিতে যত পণ্য বিক্রি করবে তা ক্রেতা থেকে আদায় করার দায়িত্ব একান্তই ডিলারের।

৮। কোম্পানির সকল নিয়ম কানুন (বিক্রয়, পেমেন্ট ইত্যাদি) ডিলার মেনে চলবে, ব্যর্থতায় কোম্পানি যেকোনো সময় চুক্তি বাতিল করতে পারবে।

৯। কোম্পানি ডিলারকে পণ্যের প্রচারের জন্য বিজ্ঞাপনের সরঞ্জামাদি প্রদান করবে।

১০। কোম্পানি ডিলারের প্রয়োজন মোতাবেক টেকনিক্যাল সার্ভিস প্রদান করবে।

১১। কোম্পানি সময় সময় ডিলার এবং কাষ্টমারের সাথে মতবিনিময় করবে।

১২। কোম্পানি প্রয়োজন মোতাবেক ডিলার পরিচালনার নিয়মাবলী ও শর্তাবলী সময় সময় পরিবর্তন, পরিবর্ধন অথবা বাতিল করতে পারবে।

১৩। কোম্পানি বা ডিলার যে কোন সময় দুই মাসের নোটিশ প্রদান সাপেক্ষে অত্র চুক্তি বাতিল করতে পারবে, এ ক্ষেত্রে অবশ্যই পূর্বের দেনা পাওনা নিষ্পত্তি করে নিতে হবে।

আমি/আমরা উপরে উল্লেখিত সকল নিয়মাবলী ও শর্তাবলী মানিয়া চলিতে বাধ্য থাকিব ।

ডিলারের পক্ষে	কোম্পানির পক্ষে
নাম :	নাম :
স্বাক্ষর :	স্বাক্ষর :
তারিখ :	তারিখ :

গ্যারান্টর # ১

আমি, ______________________ (জাতীয় পরিচয়পত্র # ______________________),
পিতা ______________________ , ঠিকানা ______________________
______________________ ______________________ , এই
মর্মে ঘোষণা করছি যে, আমি ডিলার/কাস্টমার মেসার্স ______________________ ,
স্বত্বাধিকারি ______________________ -র সাথে ব্যক্তিগতভাবে পরিচিত। আমি অঙ্গীকার করছি যে, উক্ত ডিলার/কাস্টমার দ্বারা বিএমসি ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ বা বিএমসি সুপার সল্ট লিঃ বা বিএমসি-র মালিকানাধীন কোন অঙ্গপ্রতিষ্ঠানের ভাবমূর্তির কোন প্রকার ক্ষয়ক্ষতি হলে বা তার দ্বারা কোম্পানির আর্থিক ক্ষতি সাধন হলে বা কোম্পানির নিকট দেনা টাকা পরিশোধে ব্যর্থ হলে তার জন্য আমি ব্যক্তিগতভাবে দায়ী থাকব এবং কোম্পানির নিয়মানুযায়ী কোম্পানিকে ক্ষতিপূরণ বা পাওনা টাকা কোন ধরণের আপত্তি ছাড়া দিতে আইনগতভাবে বাধ্য থাকব। ব্যর্থতায় কোম্পানি আমার জমাকৃত চেক (ব্যাংক ______________________ , শাখা ______________________ , চেক নং ______________________) নগদায়ন করে ডিলার/কাস্টমার -এর নিকট পাওনা টাকা আদায় করতে পারবে।

____
গ্যারান্টরের স্বাক্ষর

এক কপি পাসপোর্ট সাইজের রঙ্গিন ছবি ও জাতীয় পরিচয়পত্রের অনুলিপি সংযুক্ত করুন।

গ্যারান্টর # ২

আমি, ______________________ (জাতীয় পরিচয়পত্র # ______________________),
পিতা ______________________ , ঠিকানা ______________________
______________________ ______________________ , এই
মর্মে ঘোষণা করছি যে, আমি ডিলার/কাস্টমার মেসার্স ______________________ ,
স্বত্বাধিকারি ______________________ -র সাথে ব্যক্তিগতভাবে পরিচিত। আমি অঙ্গীকার করছি যে, উক্ত ডিলার/কাস্টমার দ্বারা বিএমসি ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ বা বিএমসি সুপার সল্ট লিঃ বা বিএমসি-র মালিকানাধীন কোন অঙ্গপ্রতিষ্ঠানের ভাবমূর্তির কোন প্রকার ক্ষয়ক্ষতি হলে বা তার দ্বারা কোম্পানির আর্থিক ক্ষতি সাধন হলে বা কোম্পানির নিকট দেনা টাকা পরিশোধে ব্যর্থ হলে তার জন্য আমি ব্যক্তিগতভাবে দায়ী থাকব এবং কোম্পানির নিয়মানুযায়ী কোম্পানিকে ক্ষতিপূরণ বা পাওনা টাকা কোন ধরণের আপত্তি ছাড়া দিতে আইনগতভাবে বাধ্য থাকব। ব্যর্থতায় কোম্পানি আমার জমাকৃত চেক (ব্যাংক ______________________ , শাখা ______________________ , চেক নং ______________________) নগদায়ন করে ডিলার/কাস্টমার -এর নিকট পাওনা টাকা আদায় করতে পারবে।

____
গ্যারান্টরের স্বাক্ষর

এক কপি পাসপোর্ট সাইজের রঙ্গিন ছবি ও জাতীয় পরিচয়পত্রের অনুলিপি সংযুক্ত করুন।

ডিলারের নাম:	যাচাইকারীর নাম:
স্বাক্ষর:	স্বাক্ষর:
তারিখ:	তারিখ: